



Optional
mit digitalem Coach

In Kooperation mit:



arowa Inhouse Trainingsbeispiel

Nachfolgend finden Sie eine exemplarische Agenda für ein arowa Inhouse Training zum Themenbereich **C2: Leadership & New Work: Potentiale & Impulse**.

Beispiel-Agenda

- Leadership & New Work: Konzepte im Überblick
- Agile VUCA-Welten: Souveräner Umgang mit Komplexität
- Mindful Leadership: Achtsamkeit & Selbstführung
- Zukunftcheck: Wieviel Führung darf's denn sein?
- Wertepositionierung: Klares Denken - klare Kommunikation
- Digitales Leadership: Zwischen Tradition & Transformation
- New Leadership: Vom Symbolführer zum Möglichkeitsmacher?
- Sinn stiften: Motivieren, lernen & entwickeln

arowa Inhouse Trainings à la carte: Wählen Sie Ihre konkreten Trainingsziele!

Für ein erstes unverbindliches Angebot können Sie gerne individuelle Trainingsziele auswählen (optional). Ihre Vorteile:

- **Bedarfsbezogene Zielklarheit.** Sie planen Ihr Training auf der Basis eines transparenten inhaltlichen Zielfokus (Pflicht-/Kürthemen).
- **Leistungsbezogenes Trainingskonzept.** Sie erhalten bereits im Erst-Angebot bedarfsgerecht kalkulierte Optionen zum Trainingssetting - passgenau zu Ihrer Ausgangssituation (z.B. Dauer, Umfang, Gruppengröße, Budget, Lernformate, Trainer etc.).

■ Führung: Gezielt & sinnvoll

- Leadership mit Sinn: Mindset, Meinungen & Möglichkeiten
- Analog, digital & agil: Leadership, New Work & Teamarbeit
- Führungsformen: Vertikal, lateral, bimodal
- Vertikale Führung: Gruppenarbeit, Netzwerke & Autonomie
- Lateral führen: Macht, Vertrauen & Kommunikation
- Emotionale Kompetenz: Transparent führen auf Augenhöhe
- Sinnvolle Selbstverantwortung: Fokussiert, flexibel & effektiv
- Empowerment: Selbstverantwortung des Teams stärken

■ Arbeitskulturen: Formen, Skills & Tools

- Keep, leave or change it: Zwischen Routine- & Innovationslogiken
- Fixed vs Growth Mindset: Agile Methoden sinnvoll nutzen
- Workhacks: Fokuszeit, Feedback-Karte, Daily, Retro & Co
- Just Do it Kultur? Neue Denkmuster im operativen Business
- Agile Zeitmanagement-Methoden im Team einsetzen
- Draw a distinction: Komplexität vs Kompliziertheit
- Neue Arbeitsraummodelle: Co-working, Home office, Remote work
- Virtuelles Teammanagement: Grundlagen & Praxistipps

■ Kommunikation: Vertrauen & Beziehungsqualität

- Vertrauensvolle Kommunikation für Führungskräfte
- Führung als Beziehung: Echter Dialog & klare Verständigung
- Sinn stiften: Motivation & Lernbereitschaft maximieren
- Erwartungsmanagement: Hinhören, verstehen, moderieren
- Psychologie & leadership: Wirkfaktoren in der Praxis
- Kommunikative Kompetenzen: Symbole, Körper & Worte
- Fehlerkultur & Feedbackmanagement: Lernkultur entwickeln
- Konkurrenz & Konflikte: Partnerschaftlich kommunizieren

■ * Spezielle Impuls-Themen: Führung II (Auswahl) *

- Die angstfreie Organisation: Mythos oder Vision?
- Transformiere: Kreativität & Visionskompetenz mit New Work
- Generation XYZ: Zeitgemäßes Entwicklungs-Coaching
- Change & Culture: Veränderungsprozesse entwickeln
- Open Silos: Abteilungs- & Mentatilitätsgrenzen durchbrechen
- Macht, Status, Autorität: Why so serious? Playful work!
- New Work & Pro-Aging: Vitalitätstrends für Unternehmen
- Teamentwicklung: Phasen, Dynamik, Lern-Potentiale

Sonstige Themen & Lernziele:

Kombiniere & profitiere!

Profitieren Sie von unserer langjährigen Erfahrung bei der inhaltlichen Abstimmung Ihres gewünschten Inhouse Trainings. Kontaktieren Sie uns einfach!

Unsere Kunden kombinieren das arowa Inhouse Trainingskonzept C2 häufig mit einzelnen Themenbereichen aus folgenden exemplarischen Trainingsmodulen:

C1

**Führungskompetenzen:
Management & Leadership**

C3

**Erfolgreiche Teamarbeit:
Engagiert & effektiv**

B3

**Selbst- & Zeitmanagement:
Individuell & ganzheitlich**



All-inklusive Leistungen (Präsenztrainings)

- ✓ Telefonische Beratung & Auftragsklärung
- ✓ Punktgenaue Abstimmung individueller Lernfelder (Pflicht-/Kürthemen)
- ✓ Ausarbeitung der Trainings-Konzeption
- ✓ Professionelle Seminarskripte & Arbeitsmaterialien
- ✓ Nachbereitete digitale Fotodokumentation
- ✓ Individuelle Praxistransferbriefe
- ✓ arowa Teilnahmezertifikate



Rabattierungsmöglichkeiten

Profitieren Sie von auftrags- & leistungsbezogenen Vergünstigungen, z.B. je nach

- **Dauer der Trainingsaktivität (ein- oder mehrtägig)**
- **Weiterbildungsumfang (Trainingsmodule/-gruppen)**
- **Gruppengröße (Kleingruppenpauschale)**
- **Trainings-Setting (z.B. Screening Einheit, Follow-Up)**

Je konkreter Sie uns über Ihr gewünschtes Trainingssetting informieren, desto bedarfsbezogener können wir Ihr Erst-Angebot kalkulieren.



Optionale Zusatzlösungen (kostenpflichtig/zubuchbar)

- Screening Einheit im Vorfeld der Durchführung (Trainingsbedarfsanalyse bei Ihnen vor Ort)
- Individuelles Coaching-on-the-Job (Vor und/oder nach dem Präsenztraining)
- Follow-Up Coaching (z.B. via Skype, Telefon, Mail)
- Einsatz „Digitaler Coach“ (Smartphone App): Motiviert und begleitet die Teilnehmer nach dem Präsenztraining zur Umsetzung des Gelernten in der Alltagspraxis.



Gerne beraten wir Sie zu einem möglichen Einsatz unseres **digitalen Coachs (Smartphone App)** für Ihr Inhouse Training. Durch die Arbeit mit dem digitalen Coach wenden Ihre Mitarbeiter Ihre Trainingsziele 3-4 Mal mehr im Alltag an, als in Trainings ohne digitalen Coach.
Weitere Infos finden Sie HIER.

Senden Sie uns Ihre unverbindliche Angebotsanfrage / arowa Inhouse Trainings

Wünsche & Informationen zu Ihrem geplanten Inhouse Training, z.B. Hintergrund, Durchführungstermin, Besonderheiten etc. (optional):

Unternehmensdaten

_____ Firmenname	_____ Straße, Nr.	_____ PLZ/Ort
_____ Ansprechpartner, Abt./Position	_____ Telefon (Durchwahl)	_____ Fax
_____ Mail-Adresse	_____ Anzahl der Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen	

- Ich willige der Verarbeitung aller personenbezogener Daten zum Zweck der Weiterverarbeitung zur Erstellung eines unverbindlichen Erst-Angebots ein (www.arowa-trainings.de/datenschutzerklaerung).

Unverbindliche Angebotsanfrage absenden

Formular drucken

Formular speichern

arowa · TRAINING · COACHING · SEMINARE
 Stadtstraße 73
 D-79104 Freiburg
 Fon: +49 (0)761 389299-72
 Fax: +49 (0)761 389299-74
 E-Mail: info@arowa-trainings.de

www.arowa-trainings.de