

# Seminaranmeldung

E-Mail: info@arowa-trainings.de | Fax: +49 (0)761 389299-74



## FÜHRUNG: KOMPETENZGRUNDLAGEN

2-tägiges arowa INTENSIV-Seminar (jeweils 9 -17 Uhr)

Als Führungskraft müssen Sie in jeder (Sandwich-) Situation Ihre Entscheidung verantworten, sich selbst disziplinieren, Ihre Mitarbeiter motivieren & weiterentwickeln. Reflektieren Sie ganzheitlich Ihre Ausgangslage, Ihr Führungsumfeld & Ihre „Haltung“. Lernen Sie grundlegende Führungsprinzipien kennen & füllen Sie gezielt Ihren Werkzeugkoffer mit zeitgemäßen Führungsinstrumenten.

### Themenspektrum

- Meine Ausgangssituation: Potentiale, Chancen & Risiken
- Als Führungskraft starten: Häufige „Anfängerfehler“
- Optimaler Umgang mit der „Sandwich-Position“
- Meine Führungsrolle(n): Aufgaben & Kompetenzfelder
- Führungsgrundsätze: Haltung, Werte, Führungsstile
- Kommunikationsverhalten & Konfliktfähigkeit als Führungskraft
- Mitarbeiter & Teams mit Zielen führen
- Führungskraft als Coach: Souverän motivieren & weiterentwickeln
- Persönliches Ziel- & Selbstmanagement

### Zielgruppe

Das INTENSIV-Seminar richtet sich an alle angehenden oder „neuen“ Führungskräfte, Führungsnachwuchs im unteren und mittleren Management sowie an alle disziplinarisch Verantwortlichen, die ihren Führungsstil professionell weiterentwickeln möchten.

### Wähle deine persönlichen Themen (optional)

- Selbst- & Fremdwahrnehmung
- Selbstführung: Eigen- & Fremdmotivation
- Persönlichkeitsmuster & Führungsverständnis
- Kern-Kompetenzen als Führungskraft
- Führungsansätze & Führungsstile kennenlernen
- Reflexion des persönlichen Führungsstils
- Spannungsfelder von Führungskräften
- Instrumente zur wirkungsvollen Führungspraxis
- Ziel-, Zeit- & Selbstmanagement
- Grundlagen der Kommunikationspsychologie
- Situativ & personenzentriert führen
- Motivations- & Integrationsfähigkeit
- Grundlagen Mitarbeitergespräche
- Führungsaufgaben: Ziel, Prozess, Kontrolle
- Leadership & Management
- Wertevermittlung als Führungskraft
- Prioritätensetzung & Aufgabendelegation
- Führen bei Veränderungsprozessen
- Die Führungskraft als Coach
- Grundlagen „Teamentwicklung“
- Umgang mit Konflikt- & Stress-Situationen
- Management by Objectives

### Individuelle Wünsche & Mitteilungen

---

---

---

---

---

---

---

---

## Kleingruppensetting

max. 6 PAX

### Inklusivleistungen

- Mittagessen, Getränke & Kaffeepausen
- Professionelles Seminarskript
- Nachbereitete Fotodokumentation
- arowa Teilnahmezertifikat
- Digitaler Coach (Smartphone App)



## Veranstaltungsdaten

Seminartermin von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Seminarort: FR | FFM | K | HH

## Seminarteilnehmer

1.	_____	_____	_____	_____
Vorname	Nachname	Mail-Adresse	Abt./Position	
2.	_____	_____	_____	_____
Vorname	Nachname	Mail-Adresse	Abt./Position	
3.	_____	_____	_____	_____
Vorname	Nachname	Mail-Adresse	Abt./Position	

## Unternehmensdaten/Auftraggeber

_____	_____	_____
Firmenname	Straße, Nr.	PLZ/Ort
_____	_____	_____
Ansprechpartner, Abt./Position	Telefon (Durchwahl)	Fax
_____	_____	_____
Mail-Adresse	Falls abweichend - Rechnung zu Händen -	Anzahl der Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen



# FÜHRUNG: KOMPETENZGRUNDLAGEN

2-tägiges arowa INTENSIV-Seminar (jeweils 9 - 17 Uhr)



## Ihre Investition

- 1.455,00 € zzgl. 19 % MwSt. je Teilnehmer
- Mehrbucherrabatt: Ab 2 Anmeldungen erhalten Sie 10 % Rabatt auf den Gesamtbetrag.



## Follow-up Coaching per Skype/Telefon

- 2x 60 min: 245,00 € zzgl. 19 % MwSt.
- 2x 90 min: 325,00 € zzgl. 19 % MwSt.  
(Detailinformationen siehe Seminarprogramm)



## Rabatte: Early-Bird/Last-Minute

- Bis zu 15 % sparen.
- Es gelten die zum Anmeldezeitpunkt veröffentlichten Rabatte auf [www.arowa-trainings.de](http://www.arowa-trainings.de).
- Sie erhalten automatisch den günstigsten Rabatt.



## Anmeldeinformationen

- Ihre Buchungsbestätigung mit allen Detailinformationen zur Veranstaltung erhalten Sie nach Anmeldeeingang per E-Mail.
- Im Fall einer bereits ausgebuchten Veranstaltung werden Sie umgehend informiert.
- Alle Infos zu Rücktrittsrechten (Vertretung, Umbuchung, Stornierung) unter: <https://www.arowa-trainings.de/agb/>



## Ihre Buchung

Hier bitte ankreuzen, ansonsten keine verbindliche Seminarplatzreservierung möglich:

- Hiermit buche ich verbindlich dieses Seminar.  
Mit meiner elektronischen Anmeldung bzw. per Fax akzeptiere ich die Anmeldebedingungen gemäß den AGB von arowa (<https://www.arowa-trainings.de/agb/>)
- Ich willige der Verarbeitung aller personenbezogener Daten zum Zweck der Anmeldung ein.  
(<https://www.arowa-trainings.de/datenschutzerklaerung>).  
Diese Buchung ist rechtskräftig, verbindlich & ohne Unterschrift gültig.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift/Stempel

_____	_____	_____
-------	-------	-------